



การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ องค์การบริหารส่วนตำบลสินปุน อำเภอพระแสง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

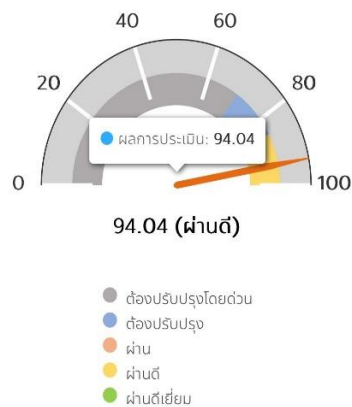
ด้วย สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดเกณฑ์การประเมิน ITA ปี ๒๕๖๙ ในข้อ ๐๒๕ การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กรโดยมีรายละเอียดดังนี้

- แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ใหครอบคลุมทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด
- แสดงการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับโดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย

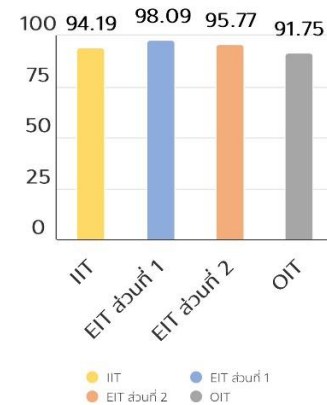
- (๑) มาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรม
- (๒) ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรม
- (๓) ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ
- (๔) ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ
- (๕) ผู้รับผิดชอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลสินปุน อำเภอพระแสง จังหวัดสุราษฎร์ธานี จึงได้วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมทั้งกำหนด มาตรการ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กร ต่อไป

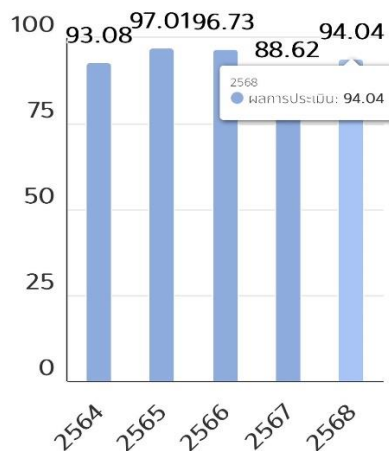
๑. ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลสินปุน อำเภอพระแสง จังหวัดสุราษฎร์ธานี
 งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



4 ปี 2565 ปี 2566 ปี 2567 ปี 2568



จากผลการประเมิน ITA ในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสินปุน อำเภอพระแสง จังหวัดสุราษฎร์ธานี พบว่า มีผลคะแนน ๙๔.๐๔ คะแนน อยู่ในระดับ ผ่านดี โดยมีผลการประเมินรายตัวชี้วัด ดังนี้

สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ป 2567		
ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	95.45
2	การใช้งบประมาณ	92.52
3	การใช้อำนาจ	93.33
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	72.20
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	96.75
6	คุณภาพการดำเนินงาน	93.72
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	92.91
8	การปรับปรุงการทำงาน	82.76
9	การเปิดเผยข้อมูล	90.00
10	การป้องกันการทุจริต	83.34

๒. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ผลการประเมิน ITA ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสินปุน พบว่า มีผลคะแนนเฉลี่ย ๙๔.๐๔ คะแนน สูงกว่า ปที่ผ่านมา ๕.๔๒ คะแนน ผลการประเมิน ITA สะท้อนให้เห็นว่าในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลสินปุน มีพัฒนาการที่เพิ่มขึ้น โดยในปี ๒๕๖๘ การประเมินในส่วนของ IIT ได้รับการประเมินจำนวน ๙๔.๑๙ เพิ่มขึ้นจากปี ๒๕๖๗ จำนวน ๔.๑๔ คะแนน ได้รับการประเมิน EIT ส่วนที่ ๑ จำนวน ๙๘.๐๙ คะแนน เพิ่มขึ้นจากปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑๐.๓๙ คะแนน ได้รับการประเมิน EIT ส่วนที่ ๒ จำนวน ๙๕.๗๗ คะแนน เพิ่มขึ้นจากปี ๒๕๖๗ จำนวน ๓.๘๘ คะแนน และได้รับการประเมิน OIT จำนวน ๙๑.๗๕ คะแนน เพิ่มขึ้นจากปี ๒๕๖๗ จำนวน ๕.๐๘ คะแนน

ดังนั้น เพื่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีความโปร่งใสและตอบสนองต่อประชาชนมากขึ้น องค์การบริหารส่วนตำบลสินปุน จึงได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาองค์กรให้มีการดำเนินงานและการให้บริการที่มีประสิทธิภาพ เป้นไปตามหลักธรรมาภิบาลและความโปร่งใส รวมถึงยกระดับผลการประเมิน ITA ในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้ดียิ่งขึ้น โดยแบ่งการวิเคราะห์ตามตัวชี้วัดการประเมิน ITA ดังนี้

ประเด็นการวิเคราะห์	คะแนน ๒๕๖๗	คะแนน ๒๕๖๘	ผลต่าง	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/พัฒนา/รักษาระดับ
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๙๕.๔๕	๙๕.๐๔	- ๐.๔๑	- ประเด็นที่ต้องพัฒนา คือ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด (i๑) และ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด (i๒) - ประเด็นที่ควรรักษามาตรฐานไว้ คือ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่ (i๓)
i๑ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด		๙๔.๓๖		
i๒ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด		๙๐.๗๗		
i๓ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่		๑๐๐		

ประเด็นการวิเคราะห์	คะแนน ๒๕๖๗	คะแนน ๒๕๖๘	ผลต่าง	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/พัฒนา/รักษาระดับ
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๙๒.๕๒	๙๗.๒๗	+ ๔.๗๕	- ประเด็นที่ต้องพัฒนา คือ การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (i๔) - ประเด็นที่ควรรักษามาตรฐานไว้ คือ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง (i๕) และ หน่วยงานของท่านมีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด (i๖)
i๔ หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด		๙๕.๙๐		
i๕ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จเช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด		๙๗.๙๕		
i๖ หน่วยงานของท่านมีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด		๙๗.๙๕		

ประเด็นการวิเคราะห์	คะแนน ๒๕๖๗	คะแนน ๒๕๖๘	ผลต่าง	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/พัฒนา/รักษาระดับ
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๙๓.๓๓	๙๙.๑๕	+ ๕.๘๒	- ประเด็นที่ควรรักษามาตรฐานไว้ คือ ผู้บังคับบัญชาของท่าน สั่งให้ทำธุรส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้อง (i๗) ผู้บังคับบัญชาของท่านสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ (i๘) และการบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่ง (i๙)
i๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่าน สั่งให้ทำธุรส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้อง บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด		๙๗.๙๕		
i๘ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่านสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด		๙๙.๔๙		
i๙ การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่		๑๐๐		

ประเด็นการวิเคราะห์	คะแนน ๒๕๖๗	คะแนน ๒๕๖๘	ผลต่าง	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/พัฒนา/รักษาระดับ
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๗๒.๒๐	๘๓.๐๗	+ ๑๐.๘๗	- ประเด็นที่ต้องปรับปรุง คือ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง (i๑๐) - ประเด็นที่ต้องพัฒนา คือ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เคนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว (i๑๑) และ i๑๒ การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถ
i๑๐ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด		๕๕.๓๘		
i๑๑ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เคนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด		๙๒.๖๗		
i๑๒ การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้ มากน้อยเพียงใด		๙๒.๐๐		

ประเด็นการวิเคราะห์	คะแนน ๒๕๖๗	คะแนน ๒๕๖๘	ผลต่าง	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/พัฒนา/รักษาระดับ
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๖.๗๕	๙๖.๔๑	- ๐.๓๔	- ประเด็นที่ต้องพัฒนา คือ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต (i๑๓) บุคลากรในหน่วยงานบางรายเห็นว่าการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานยังไม่สามารถป้องกันการทุจริตได้จริง (i๑๔) และบุคลากรในหน่วยงานบางรายยังขาดความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงาน (i๑๕)
i๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต มากน้อยเพียงใด		๙๗.๔๔		
i๑๔ ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้มากน้อยเพียงใด		๙๕.๙๐		
i๑๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด		๙๕.๙๐		

ประเด็นการวิเคราะห์	คะแนน ๒๕๖๗	คะแนน ๒๕๖๘	ผลต่าง	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/พัฒนา/รักษาระดับ
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๙๓.๗๒	๙๗.๓๓	+ ๓.๖๑	- ประเด็นที่ควรรักษามาตรฐานไว้ คือ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา (e๑) เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน (e๒) และ เจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ (e๓)
e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา		๙๖.๘๐		
e๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน และผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน		๙๖.๘๐		
e๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านหรือไม่		๙๘		

ประเด็นการวิเคราะห์	คะแนน ๒๕๖๗	คะแนน ๒๕๖๘	ผลต่าง	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/พัฒนา/รักษาระดับ
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๒.๙๑	๙๖.๙๘	+ ๔.๐๗	- ประเด็นที่ควรรักษามาตรฐานไว้ คือ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย (e๔) หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน (e๕) และเจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน (e๖)
e๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย		๙๘		
e๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน		๙๘.๔๐		
e๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน		๙๘.๘๐		

ประเด็นการวิเคราะห์	คะแนน ๒๕๖๗	คะแนน ๒๕๖๘	ผลต่าง	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/พัฒนา/รักษาระดับ
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน	๘๒.๓๖	๙๖.๔๘	+ ๑๓.๑๒	- ประเด็นที่ควรรักษามาตรฐานไว้ คือ การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน (e๗) หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน (e๘) และ หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ (e๙)
e๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน		๙๘.๔๐		
e๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน		๙๘.๘๐		
e๙ หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ		๙๘.๘๐		

ประเด็นการวิเคราะห์	คะแนน ๒๕๖๗	คะแนน ๒๕๖๘	ผลต่าง	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/พัฒนา/รักษา ระดับ
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๙๐.๐๐	๘๓.๕๐	- ๖.๕๐	- ประเด็นที่ต้องปรับปรุง คือ โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ (๐๑) รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ (๐๑๒) รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (๐๑๓) รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (๐๑๕) และประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม (๐๑๖) - ประเด็นที่ควรรักษามาตรฐานไว้ คือ ข้อมูลพื้นฐาน (๐๒ – ๐๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๐๗ – ๐๑๓) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๐๑๔) การส่งเสริมความโปร่งใส (๐๑๗ – ๐๒๐) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน (๐๒๑ – ๐๒๔) และการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (๐๒๕ – ๐๒๘)
๐๑ โครงสร้างและอำนาจหน้าที่		๕๐		
๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร		๑๐๐		
๐๓ ข้อมูลการติดต่อ		๑๐๐		
๐๔ ข่าวประชาสัมพันธ์		๑๐๐		
๐๕ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน		๑๐๐		
๐๖ แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘		๑๐๐		
๐๗ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗		๑๐๐		
๐๘ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่		๑๐๐		
๐๙ คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ		๑๐๐		
๐๑๐ E-Service		๑๐๐		
๐๑๑ ข้อมูลสถิติการให้บริการ		๑๐๐		
๐๑๒ รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘		๕๐		
๐๑๓ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗		๕๐		
๐๑๔ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล		๑๐๐		
๐๑๕ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗		๐		
๐๑๖ ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม		๕๐		
๐๑๗ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		๑๐๐		
๐๑๘ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		๑๐๐		
๐๑๙ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		๑๐๐		
๐๒๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม		๑๐๐		

ประเด็นการวิเคราะห์	คะแนน ๒๕๖๗	คะแนน ๒๕๖๘	ผลต่าง	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/พัฒนา/รักษา ระดับ
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๘๓.๓๔	๑๐๐	+ ๑๖.๖๖	
๐๒๑ ประกาศเจตนารมณ์ และการสร้าง วัฒนธรรม ตามนโยบาย No Gift Policy จาก การปฏิบัติหน้าที่		๑๐๐		
๐๒๒ รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่น ใดโดยธรรมจรรยา		๑๐๐		
๐๒๓ การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้ หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจ ของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘		๑๐๐		
๐๒๔ รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการ ความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗		๑๐๐		
๐๒๕ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต		๑๐๐		
๐๒๖ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการ ทุจริตประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗		๑๐๐		
๐๒๗ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน		๑๐๐		
๐๒๘ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗		๑๐๐		

๓. การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

จากผลการวิเคราะห์การประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลสินปุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ นำไปสู่การกำหนดมาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม ในการปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลสินปุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังต่อไปนี้

มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์		ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/พัฒนา/รักษาระดับ			
๑. ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามขั้นตอน เป็นธรรมและไม่มี การเรียกรับสินบน	ผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เป็นไปตามขั้นตอน เป็นธรรม ไม่มี การเรียกรับสินบนและผล การประเมิน ITA ในประเด็นการ ปฏิบัติหน้าที่ เพิ่มขึ้น	- ประเด็นที่ต้องปรับปรุง คือ เจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานปฏิบัติหรือ ให้บริการแก่ บุคคลภายนอก ไม่เป็นไป ตามขั้นตอนและ ระยะเวลา (i๑) - ประเด็นที่ต้องพัฒนา คือ การเลือกปฏิบัติอย่าง ไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มา ติดต่อหรือผู้รับบริการ (i๒) และการเรียก รับ สินบนเพื่อแลกกับการ ปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการ (i๓)	๑. จัดทำคู่มือ/ แนวทางการปฏิบัติงานหรือ การให้บริการที่กำหนดผู้ รับผิดชอบและ ระยะเวลาให้ ชัดเจน ๒. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนรับทราบ โดย ติดตั้งไว้ในจุดที่ผู้มารับ บริการ สามารถเห็นได้ ชัดเจน ๓. ดำเนินงานให้เป็นไปตาม ขั้นตอนการปฏิบัติงานการให้ บริการของหน่วยงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด ร่วมกับกอง คลังและกอง ข่าง
๒. ส่งเสริมการใช้งบประมาณ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ โปร่งใส ไม่เอื้อประโยชน์ให้ พวกพ้อง	การใช้จ่าย งบประมาณ เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ ไม่ มีการเบิกจ่าย เท็จและไม่เอื้อ ประโยชน์ให้ พวกพ้องและผล การประเมิน ITA ในประเด็นการ ใช้จ่าย งบประมาณ เพิ่มขึ้น	- ประเด็นที่ต้องพัฒนา คือ การใช้จ่าย งบประมาณเป็นไปตาม วัตถุประสงค์ (i๔) และ การใช้งบประมาณหรือ การจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อ ประโยชน์ให้บุคคลใด บุคคลหนึ่ง (i๖) - ประเด็นที่ต้องรักษา ระดับ คือ เจ้าหน้าที่ใน หน่วยงานมีการเบิก จ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่า ทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง (i๕)	๑. จัดให้มีการประชุมชี้แจง การใช้จ่ายงบประมาณและ สร้างเสริมจริยธรรมและธรร มาภิบาลให้กับเจ้าหน้าที่	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙	สำนักปลัด ร่วมกับ กองคลัง
มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์		ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/พัฒนา/รักษาระดับ			
๓. ส่งเสริมการใช้อำนาจ หน้าที่ในการปฏิบัติงานอย่าง เป็นธรรม และ ชอบด้วย กฎหมาย	ไม่มีการใช้อำนาจหน้าที่ ราชการใน การกีดส่วนตัว หรือทุจริตและ การบรรจู้ แต่งตั้งอย่างเป็น ธรรม และผล	- ประเด็นที่ต้องพัฒนา คือ ผู้บังคับบัญชาของ ท่าน สั่งให้ทำธุระส่วนตัว ของผู้บังคับบัญชาหรือ พวกพ้อง (i๗) ผู้บังคับบัญชาของท่านสั่ง ให้ทำในสิ่งที่เป็นการ ทุจริตหรือประพฤติมิชอบ	๑. จัดประชุมสร้างความ เข้าใจเรื่องผลประโยชน์ทับ ซ้อน ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อ พิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย และเลื่อนขั้นเงินเดือน	เมษายน ๒๕๖๙ และ ตุลาคม ๒๕๖๙	สำนักปลัด

	การประเมิน ITA ในประเด็นการใช้อำนาจเพิ่มขึ้น	(i๘) และการบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่ง (i๙)			
๔. สร้างความเข้าใจในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ถูกต้องตามขั้นตอนแนวปฏิบัติ ไม่นำไปใช้ส่วนตัว และผลการประเมิน ITA ในประเด็นการใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพิ่มขึ้น	- ประเด็นที่ต้องปรับปรุง คือ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง (i๑๐) - ประเด็นที่ต้องพัฒนา คือ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว (i๑๑) และ i๑๒ การกำกับดูแล และตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้ (i๑๒)	๑. จัดทำคู่มือ แนวทางปฏิบัติในการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้ชัดเจน และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงานทราบ ๒. จัดทำหลักเกณฑ์การตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	กองคลัง และหน่วยตรวจสอบภายใน

มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์		ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/พัฒนา/ รักษาระดับ			
๕. ส่งเสริมการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบให้แก่เจ้าหน้าที่	ไม่มีการทุจริตประพฤติมิชอบ และไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริต และผลการประเมิน ITA ในประเด็นการแก้ไขปัญหาการทุจริตเพิ่มขึ้น	- ประเด็นที่ต้องปรับปรุง คือ บุคลากรในหน่วยงานบางรายเห็นว่ามาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานยังไม่สามารถป้องกันการทุจริตได้จริง (i๑๔) และบุคลากรในหน่วยงานบางรายยังขาดความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน (i๑๕) - ประเด็นที่ต้องพัฒนา คือ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้มีความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต (i๑๓)	๑. จัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน ๒. จัดกิจกรรมส่งเสริมจริยธรรมให้บุคลากรในหน่วยงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด

๖. ส่งเสริมให้การปฏิบัติงานมีคุณภาพเป็นไปตามขั้นตอน	การให้บริการประชาชนเป็นไปตามขั้นตอน เท่าเทียมกัน และไม่เรียกรับสินบน และผลการประเมิน ITA ในประเด็นคุณภาพในการดำเนินงานเพิ่มขึ้น	- ประเด็นที่ต้องพัฒนา คือ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา (e๑) และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน (e๒) - ประเด็นที่ต้องรักษาระดับ คือ เจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ (e๓)	๑. จัดทำคู่มือสำหรับประชาชน โดยระบุระยะเวลาและขั้นตอนอย่างชัดเจน พร้อมทั้งค่าธรรมเนียมที่ต้องชำระ ๒. ให้เจ้าหน้าที่จัดทำแนวทางปฏิบัติงานของแต่ละงานเพื่อตรวจสอบควบคุมในการให้บริการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ทุกส่วนราชการ
๗. ส่งเสริมประสิทธิภาพในการสื่อสารและความรู้ของประชาชนผู้รับบริการ	ประชาชนรับรู้ข้อมูลข่าวสารและเจ้าหน้าที่ให้ข้อมูลต่อผู้รับบริการชัดเจนถูกต้อง และผลการประเมิน ITA ประเด็นคุณภาพการสื่อสารเพิ่มขึ้น	- ประเด็นที่ต้องปรับปรุง คือ มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย (e๔) มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบอย่างชัดเจน (e๕) และเจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายได้อย่างชัดเจน (e๖)	๑. จัดทำข้อมูลประชาสัมพันธ์บนสื่อของหน่วยงาน ๒. จัดทำแผ่นพับเพื่อให้ความรู้กับประชาชน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ทุกส่วนราชการ
มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์		ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/พัฒนา/รักษาระดับ			
๘. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมและปรับการทำงาน	ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน เพื่อปรับปรุงการทำงานให้มีประสิทธิภาพ และผลการประเมิน ITA ประเด็นการปรับปรุงการทำงานเพิ่มขึ้น	- ประเด็นที่ต้องปรับปรุง คือ การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน (e๗) หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน (e๘) และ หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ (e๙)	๑. แต่งตั้งประชาชนเข้าร่วมในการดำเนินงานด้านต่างๆ ของหน่วยงาน ๒. จัดทำประชาคมเพื่อฟังความคิดเห็นประชาชน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด
๙. ส่งเสริมการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะให้มีประสิทธิภาพ	ประชาชนเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงานได้สะดวกและครบถ้วน และผลการประเมิน ITA ประเด็นการเปิดเผยข้อมูลเพิ่มขึ้น	- ประเด็นที่ต้องปรับปรุง คือ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (๐๗) รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ การจัดซื้อจัดจ้าง (๐๑๒) รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และความก้าวหน้า	๑. จัดประชุมชี้แจงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ITA เพื่อสามารถเปิดเผยข้อมูลได้อย่างถูกต้อง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด

		การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน - ประเด็นที่ต้องรักษา ระดับไว้ คือ ข้อมูลพื้นฐาน (๐๑ - ๐๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๐๑๔ - ๐๑๖) การส่งเสริมความโปร่งใส (๐๑๗ - ๐๒๐)			
--	--	--	--	--	--

มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์		ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ พัฒนา/ รักษาระดับ			
๑๐. ส่งเสริมการป้องกันการทุจริต และ ส่ง คุณ ธรรม จริยธรรมในการทำงาน	ไม่มีการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบและประชาชนเชื่อมั่นในระบบร้องเรียนการทุจริต	- ประเด็นที่ต้องปรับปรุง คือ (๐๒๓) การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ - ประเด็นที่ต้องรักษา ระดับไว้ คือ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน (๐๒๑ ๐๒๒ และ ๐๒๔) การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (๐ ๒๕ - ๐๒๘)	๑. จัดทำการบริหารความเสี่ยงการทุจริต ๒. จัดทำแผนป้องกันการทุจริต ๓. ประชุมชี้แจงนโยบาย No Gift Policy และส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด